

A-001-2025

VISTO BUENO

Tegucigalpa, M. D. C.

A: Dr. Nelson Alexander Sánchez Paz – Director Ejecutivo, Hospital General San Felipe y Asilo de Inválidos.

DE: Karen Melissa Cruz Carías- CPC número: 0133

FECHA: 09 de enero del 2025.

En respuesta a su solicitud a través de Oficio No. 030-DHGSFAI-2025, recibido subsanado por correo electrónico el 08 de enero del presente año, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

- **Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) para el año 2025 correspondiente al Hospital General San Felipe y Asilo de Inválidos.**
- En el Sistema de HonduCompras la descripción debe colocarse igual al formato que se otorga dicho Visto Bueno.

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma:

Nombre:

Karen Melissa Cruz Carías

Número:

0133



TIPO DE ASEGURAMIENTO: PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES 2025

PREVIAMENTE A LA PRIMERA PUBLICACIÓN EN MONDUCOMPRAS

MODIFICACIÓN DESPUÉS DE PUBLICACIÓN EN MONDUCOMPRAS

OTRO

X Observaciones:

Publicar en MondoCompras.

INSTITUCIÓN: SECRETARÍA DE SALUD

GERENCIA ADMINISTRATIVA HOSPITAL GENERAL SAN FELIPE

| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD | DOCUMENTO DE RESPALDO | SI | NO | FOLIOS(S) |
|--|--|----|----|---------------------|
| I. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PAAC | | | | |
| SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO | FORMATO PAAC DE CADA UNIDAD EJECUTORA | ✓ | | |
| CUMPLIMIENTO DEL PAAC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL | INFORME DE LA UPEG SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES | ✓ | | Boleta de Revisión. |
| II. VERIFICACIÓN DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN | | | | |
| UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA | FORMATO PAAC UNICO DE LA INSTITUCIÓN | ✓ | | |
| SUBDIVISIÓN DE PROCESOS CON SUSTENTO TÉCNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL | INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TÉCNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS | ✓ | | |
| PROCESOS DE COMPRA ESTABLECIDOS INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN | FORMATO PAAC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS | ✓ | | |
| III. VALIDACIÓN DE REQUERIMIENTOS | | | | |
| VALIDACIÓN DEL PAAC POR USUARIOS ESTRATÉGICOS | COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PAAC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEATURAS DE DEPARTAMENTO | ✓ | | |
| IV. VALIDACIÓN DE PRESUPUESTO DEL PAAC | | | | |
| VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PAAC CONTRA EL PRESUPUESTO APROBADO | MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN | ✓ | | |
| AJUSTE DEL PLAN SI ES NECESARIO | ÚLTIMA VERSIÓN DEL FORMATO PAAC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA | ✓ | | |

SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO

NOMBRE: DR. NELSON SANCHEZ

NOMBRE: Karen Melissa Cruz Carías.

CARGO: DIRECTOR GENERAL

CPC N° 0133

FECHA: 08 DE ENERO DE 2025

FECHA: 09/01/2025

FIRMA

FIRMA

